

SÜMER HOLDİNG A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI
PASAPORT YAZIŞMALARI KAPSAMINDA BAŞVURAN AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*’ nun (“**Kanun**” veya “**KVKK**”) 10’uncu maddesi ile “*Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ*” kapsamında “Veri Sorumlusu” sıfatıyla Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü (“**Sümer Holding**”) tarafından hazırlanmıştır.

Sayın Başvuran,

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu çerçevesinde Sümer Holding’den pasaport edinme ile ilgili talebinize ait sair dilekçe veyahut CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi) aracılığıyla bizlere ulaşmanız halinde; istek, bilgi edinme başvurularının işleme alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması ve sizlere geri dönüş yapabilmesi amacıyla işlenen kişisel verilerinizi önemsiyoruz. Verilerinizi, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu* kapsamında öngörülen ilke ve esaslara uygun şekilde işlediğimizi, güvenliği sağlanmış ortamlarda sakladığımızı ve haklarınız konusunda oldukça hassas davrandığımızı belirtmek isteriz.

Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında yukarıda belirtilen süreç boyunca işlenen kişisel verileri, bu verileri hangi işleme amaçlar kapsamında işlediğimizi, kimlere ve hangi amaçlarla aktarılabilceğimizi, verilerin hangi yollarla ve hukuki sebeplerle topladığımızı ve mevzuat kapsamında hangi haklara sahip olduğunuzu bildirmek isteriz.

A. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER VE İŞLEME AMAÇLARI

Aşağıda sayılan kişisel verileriniz ilgili kanunda ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenmekte ve saklanmaktadır.

Kimlik Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; Başvuranların pasaport talebine ait işlemlerin işleme alınıp değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ve ilgisine derhal cevap verilmesinin sağlanması, erişim yetkilerinin sürdürülmesi, iç denetim, soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, talep ve şikayetlerin takibi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla işlenmektedir.

Özlük Deneyim Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; Başvuranların pasaport talebine ait işlemlerin işleme alınıp değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ve ilgisine derhal cevap verilmesinin sağlanması, kadro derecelendirmesinin tespitinin sağlanması, kıdem yılının hesabının yapılması, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla işlenmektedir.

B. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLAMAYI GEREKTİREN HUKUKİ SEBEPLER

Kişisel verileriniz, Kanun’ da belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak Başvuru Dilekçesi, CİMER, diğer daire başkanlıkları, iç yazışmalar, telefon, elektronik posta, EBYS, sair belgeler vasıtasıyla aşağıdaki hukuki sebepler doğrultusunda toplanmaktadır;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olmasıdır.

Kişisel verilerinizi saklamayı gerektiren hukuki sebepleri ve kanuni dayanaklar;

- 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu,
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 527 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Yönetmeliği,
- 5682 Sayılı Pasaport Kanunu,
- Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik,

Yukarıdaki kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler çerçevesinde öngörülen saklama süreleri kadar saklanmaktadır.

C. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI VE ALICI GRUPLARI

Kişisel verileriniz; KVKK ’nın 8 ve 9’uncu maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılması hükümleri çerçevesinde; **Kanun’dan kaynaklı Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü yükümlülüklerinin yerine getirdiği hallerde ve hukuki bir uyumsuzluk halinde;** hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile adli ve idari mercilere, Genel Müdürlük, diğer daire başkanlıkları, diğer şube müdürlüklerine ilgili politikalar çerçevesince **yalnızca gerektiği kadar** aktarılmaktadır.

2022 yılı başlangıcından itibaren Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı yeni bir uygulamaya geçmiş ve bu sayede; Sümer Holding’e CİMER üzerinden yapılan başvurularda; Başvuranın kimlik bilgilerinin belirli bir kısmı anonimleştirilecek şekilde Veri Sorumlusuna aktarılmaktadır.

D. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Veri Sorumlusunun 6698 sayılı Kanun’ dan kaynaklı bir diğer yükümlülüğü ilgili kişiyi hakları hakkında bilgilendirmektir.

Bu kapsamda Kanun’un 11’inci maddesine göre ilgili kişiler Veri Sorumlusuna başvurarak;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) 7’nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Haklarına sahiptir.

Kişisel veri sahibi “İlgili Kişi” olarak sizler, *6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*’ nun 11’inci maddesinde yer verilen haklarınızı kullanmak ve taleplerinizi bizlere bildirmek için <https://www.sumerholding.gov.tr> adresinden detaylı bilgiye ulaşabilir; konuyla ilgili başvurularınızı “*Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ*e” riayet ederek; 0 (312) 310 38 30 telefon numarasından çağrı merkezine, bilgilendirme için iletisim@sumerholding.gov.tr / bilgiedinme@sumerholding.gov.tr elektronik posta adresinden ulaşabilir veyahut sumerholding@hs01.kep.tr KEP adresinden; Bahçekapı Mahallesi Atatürk Orman Çiftliği Küme Evleri No:4 (06797) - Etimesgut / ANKARA adresine görüş, soru ve taleplerinizi iletebilirsiniz.